

厦门信息学校

厦门信息学校 2024 年度校务公开工作落实情况报告

2024 年，厦门信息学校坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大、二十届三中全会和全国教育大会精神，认真学习上级部门关于信息公开工作的各项文件，结合学校在发展建设中的工作重点，不断完善校务公开制度，扩展校务公开内容，拓宽校务公开渠道，提升校务公开工作人员的业务水平，及时、主动公开师生及社会各界关注的各类重要信息。一年来，学校校务公开工作取得了积极进展，各项管理工作的透明度显著增强。现就我校开展校务公开工作总结如下：

一、加强顶层谋划部署，压实校务公开责任

学校高度重视校务公开工作，将校务公开工作与依法治校和民主管理工作紧密结合。根据学校校领导退休、新任校领导等人事变动，及时调整校务公开领导小组成员名单。持续深化思想认识，不断提升公开意识，切实加强研究部署，统筹推进工作开展。严格按照要求，在校党委的领导和全面部署下，健

全完善了办公室牵头协调、各部门分工负责的责任落实机制，通过细化应公开事项任务分工，严格职责到岗、任务到人的要求，明确公开方式和流程，有效地推进学校校务公开工作的整体运行。

二、创新工作载体，拓展信息公开渠道

有效利用新兴媒介功能，通过 OA 系统、门户网站、宣传栏、电子显示屏等多种方式进行校务公开，在学校官方网站发布学校要闻、招生、采购、人事等信息。充分发挥学校微信公众号、招生办微信公众号等新媒体平台作用，切实加强公开实效，有效补充传统媒介的短板。

三、严守工作秘密，做好信息公开审查

学校认真贯彻执行《中华人民共和国保守国家秘密法》《教育部政府信息公开保密审查规范（试行）》等法律法规和文件精神，切实做好信息保密审查工作，妥善处理公开与保密的关系，既做到在保障师生知情权的同时，又建立完善校务公开保密审查工作程序，防止失密泄密事件的发生。切实发挥教代会在学校民主管理和民主监督中的作用，每年组织召开学校教代会，将学校重大事项及教职工关注的热点问题等提交校教代会讨论或审议，并按规定组织实施。

四、完善规章制度，扎实推进信息公开工作

学校高度重视校务公开工作，着力依托规章制度保障校务公开工作落地落实，对学校规章制度及时梳理、更新、发布，便于师生了解、查阅。一年来学校先后制定出台了《厦门信息学校教师教学工作规范（2024 修订版）》（厦信息校〔2024〕6 号）《厦门信息学校教学事故认定及处理办法（试行）》（厦信息校〔2024〕7 号）《非事业编制聘用人员管理的若干规定（修订）》（厦信息校〔2024〕12 号）《厦门信息学校关于印发规范参访、调研有关事项入校审批制度的通知》（厦信息校〔2024〕27 号）等一系列与师生紧密相关的规章制度，进一步提升了学校管理服务的制度化规范化水平。

五、自查自评内容

能够按照文件要求，督促各业务科室认真学习文件精神，对于属于主动公开的信息，自该信息制作完成或者获取之日起 20 个工作日内在相关渠道予以公开。公开的信息内容发生变更的，在变更后 20 个工作日内予以更新。具体公开的内容如下：

1. 学校基本情况方面：及时更新学校历史沿革、办学性质、办学地点、办学规模、办学基本条件、机构职能、联系方式等内容。

2. 规章制度方面：学校各项规章制度由校长办公会审议或教代会通过，依规提交党委会研究，以正式文件形式印发，

在校内办公平台进行公开。2024 年印发了《厦门信息学校教师教学工作规范（2024 修订版）》（厦信息校〔2024〕6 号）《厦门信息学校关于 2023-2024 学年度教职工业务考核工作的通知》（厦信息校〔2024〕19 号）《厦门信息学校关于成立中等职业教育国家奖学金评审领导小组和评审委员会的通知》（厦信息校〔2024〕28 号）《厦门信息学校关于修订师德师风建设实施办法的通知》（厦信息校〔2024〕33 号）等一系列与师生紧密相关的规章制度。

3. 规划计划方面：主要是学校发展规划、年度工作计划及其执行情况。2024 年 3 月 6 日，学校通过 OA 办公系统发布了《厦门信息学校关于印发 2023 年工作总结及 2024 年工作思路的通知》（厦信息校〔2024〕2 号），公开了学校 2023 年工作总结、2024 年工作思路。

4. 招生考试方面：学校认真贯彻执行教育部等有关文件精神，规范招生管理，增加招生透明度；在学校招生信息专栏上，主动公开招生工作实施方案、计划、范围、对象、招生结果，非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法等内容，便于社会公众获取有关招生方面信息，自觉接受公众对招生的监督。2024 年，学校在官网校务公开招生考试栏目，先后发布 2024 年招生计划、专业介绍、招生指南、招生专业、新生注册程序指南、新生开学通知等。

5. 学生管理方面：学生学籍管理规定和评优奖励办法，奖学金、助学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果等相关事务。2024 年发布了《厦门信息学校关于表

彰 2024 届毕业班“校文明班级、校优秀毕业生、校三好学生、校优秀学生干部和校文明学生”的通知》（厦信息校〔2024〕22 号）《厦门信息学校关于成立中等职业教育国家奖学金评审领导小组和评审委员会的通知》（厦信息校〔2024〕28 号）等。

6. 财务管理方面：学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关以及监督电话。学校经费收支情况，学校资产和受赠物的管理使用情况等相关事务。2024 年，发布了学校 2024 年单位预算公开说明、2024 年单位预算公开套表、阳光价费公示牌（新版）、2023 年度学校单位决算等。

7. 教学管理方面：学校教学科研工作的有关规定，教学与科研成果评选，人才培养方案、课程设置方案与教学计划及执行情况等相关事务。2024 年，发布了各专业 2024 级人才培养方案、申报 2024 年福建省职业教育研究课题情况公示、省级课题结题报告会、2024 年厦门市职业教育研究课题立项项目的公布等信息。

8. 人事管理方面：学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法，绩效考核及绩效工资分配办法，干部调配、教师培训等师资建设情况等相关事务。2024 年发布了“银发教师”招募情况的公示、教师资格首次注册和定期注册初审情况的公示、校园招聘 2025 届优秀毕业生公告等。

9. 学校安全管理方面：学生住宿、用餐、组织活动等服

务事项及安全管理情况，自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况等相关事务。2024 年发布了 2024 年春季学校火灾疏散逃生大演练方案、2024 年“5.10”防空紧急疏散行动演练方案、2024 年住宿生夜间消防应急疏散演练实施方案、2024 年新生入学安全教育等。

六、存在问题及整改方法

实施校务公开是一项长期的系统工程，需要坚持不懈的努力。2024 年，我校在校务公开工作方面取得显著成绩，但和上级要求相比，也还存在一些不足和差距，主要表现在：一些部门在思想认识上还存在偏差，重视程度不同，实施情况不够平衡；校务公开的内容还有待深入。在今后的工作中，我们将按照相关法规和上级有关文件的要求，从以下三个方面进一步改进，不断推动学校校务公开工作上新台阶：

1. 加强对学校校务公开工作的宣传和培训。组织安排学校师生职工学习校务公开有关法律法规，进一步增强各部门对校务公开工作的重要性认识，不断提高责任人员业务水平和工作能力，不断提升学校校务公开整体工作水平。

2. 进一步丰富拓展校务公开内容渠道。以涉及学校师生切身利益和社会关注度高的信息为突破口，继续深入推进不同领域校务公开的内容。

3. 强化校务公开工作的监督。充分发挥学校纪检部门、教代会、工会和师生员工的监督作用，定期或不定期组织开展对校务公开工作情况的检查，适时通报检查情况。对工作不力的，限期整改，对造成严重影响的，严肃追究部门及其

责任人的责任。通过不断努力，确保校务公开工作深入人心、落到实处。



责任人的责任。通过不断努力，确保校务公开工作深入人心、落到实处。

